

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра "Кадровое управление"

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Е. Ю. Меркулова
«20» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ОД.7 Регулирование гражданских отношений в ГМУ

Направление подготовки/специальность: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль/направленность/специализация: Государственное и муниципальное управление в социальной сфере

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2020

Автор программы:

Кандидат педагогических наук, доцент Выжимова Наталия Геннадьевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «10» декабря 2014 г. № 1567).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры "Кадровое управление" «16» января 2021 г. Протокол № 6

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «20» января 2021 г. № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	6
3. Объем и содержание дисциплины.....	6
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	15
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	31
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	33
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	34

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-9 Способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

ПК-20 Способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права

1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности по дисциплине:

- коммуникативная
- организационно-регулирующая

1.3 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции
	ПК-9 Способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	Знает и понимает: организационно-правовые основы, принципы, структуры и механизмы организации и функционирования системы ГМУ
		Умеет (способен продемонстрировать): находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях
		Владеет: основными положениями по анализу и планированию в области государственного и муниципального управления
	ПК-20 Способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знает и понимает: организационно-правовые основы, принципы, структуры и механизмы организации и функционирования системы ГМУ
		Умеет (способен продемонстрировать): находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях
		Владеет: навыками участия в разработке социально-экономических проектов и программ развития, а также оценке последствий их реализации

1.4 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-9 Способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Очная (семестр)			Заочная (семестр)		
		5	6	7	5	6	8
1	Деловое общение	+			+		

2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		+			+	
3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)			+			+
4	Этика государственной и муниципальной службы	+			+		

ПК-20 Способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения							
		Очная (семестр)				Заочная (семестр)			
		4	6	7	8	4	6	8	9
1	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации		+				+		
2	Правоведение	+				+			
3	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		+				+		

4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)			+			+	
5	Преддипломная практика				+			+

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Регулирование гражданских отношений в ГМУ» относится к вариативной части учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Регулирование гражданских отношений в ГМУ» изучается в 4, 5 семестрах.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 10 з.е.

Очная: 10 з.е.

Заочная: 10 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	360	360
Контактная работа	154	38
Лекции (Лекции)	68	18
Практические (Практ. раб.)	86	20
Самостоятельная работа (СР)	170	309
Экзамен	36	9
Зачет	-	4

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Практ. раб.		СР		
		О	З	О	З	О	З	
4 семестр								
1	Развитие гражданского оборота в РФ на современном этапе	6	1	4	1	10	16	опрос
2	Нормы и источники гражданского права	4	1	4	1	10	16	Опрос; Выполнение практических заданий

3	Гражданские правоотношения	4	1	4	1	10	16	Опрос; Выполнение практических заданий
4	Акты гражданского состояния.	4	1	4	1	10	16	Опрос
5	Юридические лица.	4	1	4	1	10	16	Контрольный срез
6	Общие положения о вещном праве	4	1	6	1	8	16	Опрос; Выполнение практических заданий
7	Реализация права пользования	4	-	4	1	8	16	Выполнение практических заданий
8	Сделки	4	-	4	1	10	14	Контрольный срез
5 семестр								
9	Договоры	6	2	8	2	14	30	Опрос; Выполнение практических заданий
10	Представительство и доверенность	6	2	6	2	14	28	Опрос; Выполнение практических заданий
11	Способы осуществления и защиты гражданских прав	6	2	6	2	14	25	Контрольный срез
12	Обязательства	4	2	8	2	14	25	Выполнение практических заданий; Опрос
13	Исполнение обязательств	4	2	8	2	12	25	Опрос; Выполнение практических заданий
14	Гражданско-правовая ответственность	4	1	8	1	12	25	Выполнение практических заданий
15	Виды договоров в гражданском праве	4	1	8	1	14	25	Контрольный срез

Тема 1. Развитие гражданского оборота в РФ на современном этапе (ПК-9)

Лекция.

Имущественные отношения, регулируемые гражданским правом. Метод гражданско-правового регулирования. Гражданское право как отрасль права, регулирующая гражданский оборот. Принципы гражданского права государственного управления. Гражданское законодательство и его система. Действие гражданского законодательства. Применение гражданского законодательства в гражданском обороте. Основные гражданско-правовые системы современности. Континентальная система. Англо-американская система.

Практическое занятие.

Гражданское право как отрасль права и учебная дисциплина.

2. Предмет и система гражданского права.
3. Основные черты имущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
4. Метод гражданско-правового регулирования.
5. Принципы гражданского права.
6. Применение гражданского законодательства в гражданском обороте.
7. Основные гражданско-правовые системы современности.

Задания для самостоятельной работы.

Относится к ведению гражданского права возмездное выполнение работ, оказание услуг работником на основе трудового договора?

2. Личные неимущественные отношения - это:
3. Как вы понимаете термин «автономия воли»?

Тема 2. Нормы и источники гражданского права (ПК-20)

Лекция.

Гражданско-правовые нормы: их отраслевые особенности. Понятие, виды, система источников гражданского права РФ. Подзаконные акты. Значение судебной практики в гражданских правоотношениях на современном этапе.

Практическое занятие.

1. Гражданско-правовые нормы: их отраслевые особенности.
2. Понятие, виды, система источников гражданского права РФ.
3. Подзаконные акты.
4. Значение судебной практики в гражданских правоотношениях на современном этапе.
5. Роль международных нормативных актов в регулировании гражданских правоотношений.

Задания для самостоятельной работы.

Деловая игра «Ратификация международных норм в области гражданского права»

План:

1. Проанализировать международные нормы в области гражданского правового регулирования.
2. Провести сравнительную характеристику норм российского законодательства по обозначенным направлениям.
3. Выявить проблемы и возможные пути их урегулирования путем присоединения к международному законодательству.
4. Сформулировать основные положения предлагаемого законопроекта и проанализировать его положительные моменты.

Тема 3. Гражданские правоотношения (ПК-9)

Лекция.

Понятие гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений. Содержание и форма гражданского правоотношения. Субъективное право и правомочие. Субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Основания возникновения гражданских правоотношений. Гражданская правоспособность и дееспособность физических и юридических лиц. Понятие эмансипации.

Практическое занятие.

1. Особенности гражданского правоотношения.
2. Виды гражданских правоотношений.
3. Содержание гражданского правоотношения. Гражданская правосубъектность.
4. Субъективное право и правомочие.
5. Субъекты гражданских правоотношений: индивидуальные и коллективные субъекты.

6. Основания возникновения гражданских правоотношений. Юридические факты в гражданском праве.
7. Гражданская правосубъектность: правоспособность, дееспособность и деликтоспособность.
8. Понятие и процедура эмансипации. Реэмансипация, необратимая эмансипация.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решите задачу:

Коммерческая организация «Омега +» оказывает услуги по размещению рекламы. На сайте данной организации размещен текст договора (оферта). После ознакомления другого юридического лица с условиями оказания услуг на сайте ему был выставлен счет, а после оплаты предлагается выставить акт и счет-фактуру.

Правомерны ли действия «Омеги +»? Обязательно ли при оказании услуг другому юридическому лицу фактическое подписание договора между сторонами? Будет ли сделка считаться заключенной, если контрагент будет ознакомлен с условиями договора?

2. Юридические факты в гражданском праве.

Тема 4. Акты гражданского состояния. (ПК-20)

Лекция.

Акты гражданского состояния. Имя и место жительства гражданина. Безвестное отсутствие. Правосубъектность иностранцев и лиц без гражданства. Виды гражданских правоотношений. Юридические лица как субъекты гражданского права.

Практическое занятие.

1. Акты гражданского состояния.
2. Имя и место жительства гражданина.
3. Безвестное отсутствие.
4. Правоспособность иностранцев и лиц без гражданства.

Задания для самостоятельной работы.

1. Особенности гражданской правосубъектности государства, муниципальных образований как субъектов гражданского права.
2. Роль государственной регистрации в образовании государственного лица.
3. Субъективное право и правомочие.

Ответственность по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

Тема 5. Юридические лица. (ПК-20)

Лекция.

Юридические лица как субъекты гражданского права. Понятие юридического лица. Образование и прекращение юридических лиц. Виды юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные казенные предприятия. Виды некоммерческих организаций. Филиалы и представительства юридических лиц. Государство и государственные образования как субъекты гражданского права. Особенности гражданской правосубъектности государства, муниципальных образований как субъектов гражданского права. Формы их участия в гражданском обороте. Ответственность по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

Практическое занятие.

1. Понятие и сущность юридического лица.
2. Характеристика признаков юридического лица.
3. Порядок образования и прекращения деятельности юридических лиц. Роль государственной регистрации в образовании государственного лица.
4. Классификации юридических лиц.

5. Коммерческие и некоммерческие организации.
6. Хозяйственные товарищества.
7. Хозяйственные общества.
8. Производственные кооперативы.
9. Государственные и муниципальные казенные предприятия.

Задания для самостоятельной работы.

1. Филиалы и представительства юридических лиц.
2. Особенности гражданской правосубъектности государства, муниципальных образований как субъектов гражданского права.
3. Формы их участия в гражданском обороте.
4. Ответственность по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.
5. Объекты гражданских правоотношений.

Тема 6. Общие положения о вещном праве (ПК-20)

Лекция.

Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав и их место в системе законодательства. Собственность и право собственности. Формы и виды права собственности по российскому законодательству. Основания возникновения и прекращения права собственности. Субъекты и объекты права собственности. Право собственности юридических лиц. Право общей собственности. Общая долевая и совместная собственность. Понятие и классификация объектов гражданских прав (вещи). Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав. Результаты творческой деятельности. Информация. Работы. Услуги. Материальные блага. Право на имя, честь, достоинство как объекты гражданских прав. Защита чести, достоинства и деловой репутации в гражданском праве.

Практическое занятие.

Понятие и признаки вещного права.

2. Виды вещных прав и их место в системе законодательства.
3. Собственность и право собственности. Формы и виды права собственности по российскому законодательству.
4. Основания возникновения и прекращения права собственности.
5. Субъекты и объекты права собственности.
6. Право собственности юридических лиц.
7. Право общей собственности. Общая долевая и совместная собственность.
8. Понятие и классификация объектов гражданских прав (вещи). Виды вещей.
9. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав.
10. Результаты творческой деятельности.
11. Информация. Работы. Услуги. Материальные блага.
12. Право на имя, честь, достоинство как объекты гражданских прав.
13. Защита чести, достоинства и деловой репутации в гражданском праве.

Задания для самостоятельной работы.

Темы для создания электронных презентаций:

1. Основания возникновения и прекращения права собственности.
2. Защита чести, достоинства и деловой репутации в гражданском праве.
3. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав.
4. Сервитуты.
5. Общая собственность супругов и брачный договор.

Тема 7. Реализация права пользования (ПК-20)

Лекция.

Право хозяйственного ведения и оперативного управления. Право пожизненного наследуемого владения. Право бессрочного безвозмездного пользования. Право срочного возмездного пользования. Аренда и субаренда. Сервитуты.

Практическое занятие.

- 1 Право хозяйственного ведения и оперативного управления.
- 2 Право пожизненного наследуемого владения.
- 3 Право бессрочного безвозмездного пользования.
- 4 Право срочного возмездного пользования.
- 5 Сервитуты.

Задания для самостоятельной работы.

- 1 Право хозяйственного ведения и оперативного управления.
- 2 Право пожизненного наследуемого владения.
- 3 Право бессрочного безвозмездного пользования.
- 4 Право срочного возмездного пользования.
- 5 Аренда и субаренда.

Тема 8. Сделки (ПК-20)

Лекция.

Понятие и виды сделок. Форма сделок. Устные сделки (сделки, совершаемые в словесной форме, путем конклюдентных действий, молчанием). Письменная форма сделки (простая, нотариальная). Государственная регистрация сделки. Условия действительности сделок. Недействительные сделки и их виды. Виды сделок.

Практическое занятие.

1. Понятие и виды сделок.
2. Форма сделок. Требования, предъявляемые государством к оформлению сделок.
3. Устные сделки (сделки, совершаемые в словесной форме, путем конклюдентных действий, молчанием).
4. Письменная форма сделки (простая, нотариальная).
5. Государственная регистрация сделки.
6. Условия действительности сделок. Недействительные сделки и их виды.

Задания для самостоятельной работы.

1. Какие сделки относятся к оспоримым, а какие к ничтожным?
2. Несет ли основное (материнское) акционерное общество ответственность перед кредитором дочернего общества? Каков порядок взыскания долга через процедуру банкротства дочернего общества?

3. Решите задачу:

Ипотечная компания передает физическим лицам по договорам купли-продажи земельные участки на следующих условиях:

цена земли устанавливается в денежном выражении;

покупатель оплачивает аванс от цены, в дальнейшем предусматривается оплата в рассрочку;

- если в течение 5 лет с момента передачи земли в собственность покупателя последний построит жилой дом на приобретенном земельном участке, то оставшаяся после уплаты аванса сумма покупателем не выплачивается и погашается.

Не противоречит ли установление таких условий в договоре требованиям действующего законодательства РФ?

Выявить проблемы и возможные пути их урегулирования путем присоединения к международному законодательству.

Сформулировать основные положения предлагаемого законопроекта и проанализировать его положительные моменты.

Тема 9. Договоры (ПК-9)

Лекция.

Понятие и значение гражданско-правового договора. Принцип свободы договора. Условия, содержание и форма договора. Виды договоров. Заключение договоров. Изменение и расторжение договоров. Договор купли-продажи. Понятие и элементы договора дарения. Рента и пожизненное содержание с иждивением. Аренда и субаренда. Договор подряда.

Практическое занятие.

1. Понятие и значение гражданско-правового договора.
2. Принцип свободы договора.
3. Условия, содержание и форма договора.
4. Виды договоров.
5. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.

Задания для самостоятельной работы.

1. Составить образцы отдельных договоров:
 - договора купли-продажи;
 - договора дарения;
 - договора подряда;
 - договора оказания услуг;
 - договора мены;
 - договора поставки;
 - договора лизинга.

Тема 10. Представительство и доверенность (ПК-20)

Лекция.

Понятие и виды представительства. Представительство по закону и по договору. Доверенность. Порядок составления доверенностей. Виды доверенностей. Особенности применения генеральной доверенности. Правовой статус поверенного.

Практическое занятие.

1. Понятие и виды представительства.
2. Представительство по закону и по договору.
3. Доверенность. Порядок составления доверенностей.
4. Виды доверенностей.
5. Особенности применения генеральной доверенности.
6. Правовой статус поверенного..
7. Какие при выдаче доверенности законом устанавливаются специальные ограничения для отдельных категорий граждан.

Задания для самостоятельной работы.

1. Какие при выдаче доверенности законом устанавливаются специальные ограничения для отдельных категорий граждан.
2. Может ли быть заявителем при регистрации отделения Всероссийской общественной организации ее коммерческий представитель? Обоснуйте свой ответ.
3. Составьте три доверенности разного типа.

Тема 11. Способы осуществления и защиты гражданских прав (ПК-20)

Лекция.

Понятие, исчисление, значение и виды сроков в гражданском праве. Сроки осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Иски, виды исков. Исковая давность: понятие и значение. Защита нарушенного права после истечения исковой давности.

Практическое занятие.

Понятие, исчисление, значение и виды сроков в гражданском праве.

2. Сроки осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей.
3. Исковая форма защиты. Иски, виды исков.
4. Исковая давность: понятие и значение.
5. Защита нарушенного права после истечения исковой давности.

Задания для самостоятельной работы.

- 1 Могут ли деньги, а также ценные бумаги на предъявителя быть истребованы от их добросовестного приобретателя?
- 2 В чем различие виндикационных и негаторных исков?
- 3 Задание для создания электронной презентации на тему «Способы защиты гражданских прав»:
- 4 Разработать схему защиты гражданских прав в РФ, указав основные направления и способы защиты.
- 5 В качестве примеров разработать алгоритм действий для физических, юридических лиц.

Тема 12. Обязательства (ПК-20)

Лекция.

Понятие обязательства. Основания возникновения обязательств. Система обязательств в гражданском праве. Субъекты обязательства. Содержание обязательства. Обязательства долевые, солидарные, субсидиарные, в пользу третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права (требования). Перевод долга.

Практическое занятие.

1. Понятие обязательства. Субъекты обязательства.
2. Основания возникновения обязательств. Содержание обязательства
3. Система обязательств в гражданском праве.
4. Виды обязательств. Обязательства долевые, солидарные, субсидиарные, в пользу третьих лиц.

Задания для самостоятельной работы.

Темы для презентаций:

1. Понятие обязательства.
2. Основания возникновения обязательств.
3. Система обязательств в гражданском праве.
4. Субъекты обязательства.
4. Содержание обязательства.
5. Обязательства долевые, солидарные, субсидиарные, в пользу третьих лиц.

Тема 13. Исполнение обязательств (ПК-20)

Лекция.

Понятие и принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Предмет исполнения. Способ, место и срок исполнения. Способы исполнения обязательства. Понятие обеспечения исполнения обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка, ее виды. Неустойка и убытки.

Практическое занятие.

- 1 Перемена лиц в обязательстве.
- 2 Уступка права (требования). Перевод долга.
- 3 Понятие и принципы исполнения обязательств.
- 4 Способы исполнения обязательства.
- 5 Способы обеспечения исполнения обязательств.
- 6 Неустойка, ее виды. Неустойка и убытки.

Задания для самостоятельной работы.

Темы для рефератов:

1. Понятие и принципы исполнения обязательств.

2. Субъекты исполнения обязательств.
3. Предмет исполнения.
4. Способ, место и срок исполнения.
5. Способы исполнения обязательства.
6. Понятие обеспечения исполнения обязательства.
7. Способы обеспечения исполнения обязательств.
8. Неустойка, ее виды.
9. Неустойка и убытки.

Тема 14. Гражданско-правовая ответственность (ПК-20)

Лекция.

Понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности. Условия ответственности. Понятие вреда и убытков. Вина в гражданском праве. Ответственность без вины. Основания освобождения от ответственности. Размер гражданско-правовой ответственности.

Практическое занятие.

1. Понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности.
2. Условия ответственности.
3. Понятие вреда и убытков.
4. Вина в гражданском праве.
5. Ответственность без вины.
6. Основания освобождения от ответственности.

Практические задания:

Задания для самостоятельной работы.

1. Что понимается под убытками и неустойкой?
2. Как определяется понятие вины и каково ее значение при нарушении обязательств?

Тема 15. Виды договоров в гражданском праве (ПК-20)

Лекция.

Общая характеристика видов гражданско-правовых договоров. Классификация гражданско-правовых договоров. Договор купли-продажи. Договор мены. Договор дарения. Договор аренды. Договор подряда. Договор выполнения работ, услуг. Лизинговый договор. Договор ренты и пожизненного содержания. Договор поставки. Договор возмездного оказания услуг. Договор контрактации. Договор перевозки. Договор в пользу третьего лица.

Практическое занятие.

1. Общая характеристика видов гражданско-правовых договоров.
2. Классификация гражданско-правовых договоров.
3. Договор купли-продажи.
4. Договор мены.
5. Договор дарения.
6. Договор аренды.
7. Договор подряда.

Задания для самостоятельной работы.

Темы для создания презентаций:

1. Договор выполнения работ, услуг.
2. Лизинговый договор.
3. Договор ренты и пожизненного содержания.
4. Договор поставки.
5. Договор возмездного оказания услуг.
6. Договор контрактации.

7. Договор перевозки.

8. Договор в пользу третьего лица.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

4 семестр

- текущий контроль – 80 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мак. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Развитие гражданского оборота в РФ на современном этапе	опрос	10	10 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 5 балла - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы
2.	Нормы и источники гражданского права	Опрос	10	10 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 5 балла - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы
		Выполнение практических заданий	8	8 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов. 6 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок
3.	Гражданские правоотношения	Опрос	10	10 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 5 балла - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы
		Выполнение практических заданий	8	8 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов. 6 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок

4.	Акты гражданского состояния.	Опрос	10	10 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 5 балла - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы
5.	Юридические лица.	Контрольный срез(контрольный срез)	10	10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 8 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 6 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок
6.	Общие положения о вещном праве	Опрос	10	10 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 5 балла - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы

		Выполнение практических заданий	6	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>6 баллов – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечает вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>2 балла – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p>
7.	Реализация права пользования	Выполнение практических заданий	8	<p>8 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов.</p> <p>6 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>

8.	Сделки	Контрольный срез(контрольный срез)	10	10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 8 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 6 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок
9.	Премияльные баллы		20	Дополнительные премияльные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде – 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплине – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20
10.	Итого за семестр		100	

5 семестр

- текущий контроль – 50 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премияльные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мак. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Договоры	Опрос	5	Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 5 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 2 балла - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы

		Выполнение практических заданий	6	<p>6 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов.</p> <p>4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
2.	Представительство и доверенность	Опрос	5	<p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5 баллаов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 2 балла - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p>
		Выполнение практических заданий	6	<p>6 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов.</p> <p>4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
3.	Способы осуществления и защиты гражданских прав	Контрольный срез(контрольный срез)	10	<p>10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 8 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 6 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>

4.	Обязательства	Выполнение практических заданий	6	<p>6 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов.</p> <p>4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
		Опрос	5	<p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>2 балла - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p>
5.	Исполнение обязательств	Опрос	5	<p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>2 балла - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p>
		Выполнение практических заданий	6	<p>6 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов.</p> <p>4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>

6.	Гражданско-правовая ответственность	Выполнение практических заданий	6	<p>6 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов.</p> <p>4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
7.	Виды договоров в гражданском праве	Контроль срез(контрольный срез)	10	<p>10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 8 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 6 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
8.	Премияльные баллы		20	<p>Дополнительные премияльные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде – 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплине – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20</p>
9.	Ответ на экзамене		30	<p>5 - Сформирована система знаний об основных тенденциях развития гражданского оборота в стране и за её пределами, умеет находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в проблемах данной отрасли; анализировать основы правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского оборота. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано.. 4- Знает особенности современных проблем и тенденций регулирования гражданского оборота в государстве. В отдельных примерах может выделить междисциплинарные связи. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком. 3- Демонстрирует не достаточный уровень знаний по основным темам курса. Плохо анализирует основы теории и практики правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского оборота. Неуверенно определяет междисциплинарные связи. Ответ не всегда логично выстроен, материал излагается без применения научной терминологии. Демонстрирует слабый уровень теоретических знаний по предмету. Не может анализировать основы теории и практики правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского оборота. Не может выделить междисциплинарные связи. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал.</p>
10.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Выполнение практических заданий

Тема 3. Гражданские правоотношения

1. Решите задачу:

Коммерческая организация «Омега +» оказывает услуги по размещению рекламы. На сайте данной организации размещен текст договора (оферта). После ознакомления другого юридического лица с условиями оказания услуг на сайте ему был выставлен счет, а после оплаты предлагается выставить акт и счет-фактуру.

Правомерны ли действия «Омеги +»? Обязательно ли при оказании услуг другому юридическому лицу фактическое подписание договора между сторонами? Будет ли сделка считаться заключенной, если контрагент будет ознакомлен с условиями договора?

2. Юридические факты в гражданском праве.

Выполнение практических заданий

Тема 2. Нормы и источники гражданского права

Деловая игра «Ратификация международных норм в области гражданского права»

План:

1. Проанализировать международные нормы в области гражданского правового регулирования.
2. Провести сравнительную характеристику норм российского законодательства по обозначенным направлениям.
3. Выявить проблемы и возможные пути их урегулирования путем присоединения к международному законодательству.
4. Сформулировать основные положения предлагаемого законопроекта и проанализировать его положительные моменты.

Тема 6. Общие положения о вещном праве

Темы для создания электронных презентаций:

1. Основания возникновения и прекращения права собственности.
2. Защита чести, достоинства и деловой репутации в гражданском праве.
3. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав.
4. Сервитуты.
5. Общая собственность супругов и брачный договор.

Тема 7. Реализация права пользования

- 1 Право хозяйственного ведения и оперативного управления.
- 2 Право пожизненного наследуемого владения.
- 3 Право бессрочного безвозмездного пользования.
- 4 Право срочного возмездного пользования.
- 5 Сервитуты.

Тема 9. Договоры

Составить образцы отдельных договоров

Тема 10. Представительство и доверенность

1. Какие при выдаче доверенности законом устанавливаются специальные ограничения для отдельных категорий граждан. Сделайте таблицу ограничений.
2. Может ли быть заявителем при регистрации отделения Всероссийской общественной организации ее коммерческий представитель? Обоснуйте свой ответ.
3. Составьте три доверенности разного типа.

Тема 12. Обязательства

1. Должник – это сторона:
 - а) имеющая только права;
 - б) обязанная совершить определенное действие либо воздержаться от совершения действия;
 - в) не имеющая ни прав, ни обязанностей;
 - г) управомоченная требовать совершения определенного действия или воздерживаться от действия.
2. Кредитор – это сторона:
 - а) обязанная совершить определенное действие либо воздержаться от совершения действия;
 - б) имеющая только обязанности;
 - в) управомоченная требовать совершения определенного действия или воздерживаться от действия;
 - г) не имеющая ни прав, ни обязанностей.
3. Обязательства считаются односторонними, если:
 - а) одной стороне обязательства принадлежат права и обязанности, а другой – только обязанности;
 - б) только одна сторона обязательства имеет права и обязанности;
 - в) каждая сторона обязательства имеет права и обязанности;
 - г) одной стороне обязательства принадлежат только права,

а другой – только обязанности.
4. Обязательства считаются взаимными, если:
 - а) каждая сторона обязательства имеет права и обязанности;
 - б) одной стороне обязательства принадлежат права и обязанности, а другой – только обязанности;
 - в) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой – только обязанности;
 - г) одной стороне обязательства принадлежат права и обязанности, а другой – только права.
5. Уступка требования в обязательстве называется:
 - а) реституцией;
 - б) кредитом;
 - в) цессией;

г) залогом.

6. Переход прав кредитора к другому лицу происходит:

- а) с согласия должника;
- б) по взаимному согласию должника и кредитора;
- в) без согласия должника;
- г) с уведомления кредитором должника.

Тема 13. Исполнение обязательств

Темы для рефератов:

- 1. Понятие и принципы исполнения обязательств.
- 2. Субъекты исполнения обязательств.
- 3. Предмет исполнения.
- 4. Способ, место и срок исполнения.
- 5. Способы исполнения обязательства.
- 6. Понятие обеспечения исполнения обязательства.
- 7. Способы обеспечения исполнения обязательств.
- 8. Неустойка, ее виды.
- 9. Неустойка и убытки.

Тема 14. Гражданско-правовая ответственность

- 1. Понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности.
- 2. Условия ответственности.
- 3. Понятие вреда и убытков.
- 4. Вина в гражданском праве.
- 5. Ответственность без вины.
- 6. Основания освобождения от ответственности.
- 1. Государственное принуждение выражается в том, что:
 - а) происходит уменьшение имущества правонарушителя путем безвозмездного изъятия его или лишения личного характера;
 - б) со стороны государства и общества возникает негативная реакция на совершенное правонарушение и его субъекта;
 - в) меры ответственности устанавливаются в правовых нормах, реализация которых обеспечивается принудительной силой государства;
 - г) все, указанное в п. «а» и «б».
- 2. Принудительно воспитательная функция гражданско-правовой ответственности состоит:
 - а) в предупреждении и искоренении правонарушений;
 - б) в назначении лишения, дополнительных неблагоприятных обязанностей, обеспечиваемых принуждением;
 - в) в ликвидации неблагоприятных последствий у потерпевшего за счет нарушителя;
 - г) в собирании сведений о недостатках в поведении должника, способствующих наступлению правонарушения.
- 3. Репрессивная функция гражданско-правовой ответственности состоит:
 - а) в назначении лишения, дополнительных неблагоприятных обязанностей, обеспечиваемых принуждением;

- б) в ликвидации неблагоприятных последствий у потерпевшего за счет нарушителя;
- в) в собирании сведений о недостатках в поведении должника, способствующих наступлению правонарушения;
- г) в предупреждении и искоренении правонарушений.

4. Принцип неотвратимости ответственности означает:

- а) то, что ответственность наступает с учетом степени общественной опасности, вредоносности деликта, формы вины правонарушителя;
- б) восстановление имущественного положения потерпевшего и наказание причинителя вреда;
- в) ее неизбежное обязательное применение за всякое правонарушение в отношении каждого правонарушителя;
- г) все, указанное в п. «а» и «б».

5. Принцип индивидуализации ответственности означает:

- а) восстановление имущественного положения потерпевшего и наказание виновного;
- б) ее неизбежное обязательное применение за всякое правонарушение в отношении каждого правонарушителя;
- в) то, что ответственность наступает с учетом степени общественной опасности, вредоносности деликта, нормы вины правонарушителя;
- г) все, указанное в п. «а» и «б».

6. Принцип полного возмещения вреда означает:

- а) неизбежное обязательное применение ответственности за всякое правонарушение в отношении каждого правонарушителя;
- б) то, что ответственность наступает с учетом степени общественной опасности, вредоносности деликта, нормы вины правонарушителя;
- в) восстановление имущественного положения потерпевшего и наказание причинителя вреда;
- г) все, указанное в п. «а» и «б».

Контрольный срез

Тема 15. Виды договоров в гражданском праве

1. Общая характеристика видов гражданско- правовых договоров.
2. Классификация гражданско- правовых договоров.
3. Договор купли-продажи.
4. Договор мены.
5. Договор дарения.
6. Договор аренды.
7. Договор подряда.
8. Договор выполнения работ, услуг.
9. Лизинговый договор.
10. Договор ренты и пожизненного содержания.
11. Договор поставки.
12. Договор возмездного оказания услуг.
13. Договор контрактации.
14. Договор перевозки.
15. Договор в пользу третьего лица.

Контрольный срез

Тема 5. Юридические лица.

Филиалы и представительства юридических лиц.

2. Особенности гражданской правосубъектности государства, муниципальных образований как субъектов гражданского права.
3. Формы их участия в гражданском обороте.
4. Ответственность по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.
5. Объекты гражданских правоотношений.

Тема 8. Сделки

1. Понятие и виды сделок.
2. Форма сделок. Требования, предъявляемые государством к оформлению сделок.
3. Устные сделки (сделки, совершаемые в словесной форме, путем конклюдентных действий, молчанием).
4. Письменная форма сделки (простая, нотариальная).
5. Государственная регистрация сделки.
6. Условия действительности сделок. Недействительные сделки и их виды.

Тема 11. Способы осуществления и защиты гражданских прав

- 1 Могут ли деньги, а также ценные бумаги на предъявителя быть истребованы от их добросовестного приобретателя?
- 2 В чем различие виндикационных и негаторных исков?
- 3 Задание для создания электронной презентации на тему «Способы защиты гражданских прав»:
- 4 Разработать схему защиты гражданских прав в РФ, указав основные направления и способы защиты.
- 5 В качестве примеров разработать алгоритм действий для физических, юридических лиц.

опрос

Тема 1. Развитие гражданского оборота в РФ на современном этапе

Относится к ведению гражданского права возмездное выполнение работ, оказание услуг работником на основе трудового договора?

2. Личные неимущественные отношения - это:
3. Как вы понимаете термин «автономия воли»?

Тема 2. Нормы и источники гражданского права

1. Гражданско-правовые нормы: их отраслевые особенности.
2. Понятие, виды, система источников гражданского права РФ.
3. Подзаконные акты.
4. Значение судебной практики в гражданских правоотношениях на современном этапе.
5. Роль международных нормативных актов в регулировании гражданских правоотношений.

Тема 3. Гражданские правоотношения

1. Особенности гражданского правоотношения.
2. Виды гражданских правоотношений.
3. Содержание гражданского правоотношения. Гражданская правосубъектность.
4. Субъективное право и правомочие.
5. Субъекты гражданских правоотношений: индивидуальные и коллективные субъекты.

6. Основания возникновения гражданских правоотношений. Юридические факты в гражданском праве.
7. Гражданская правосубъектность: правоспособность, дееспособность и деликтоспособность.
8. Понятие и процедура эмансипации. Реэмансипация, необратимая эмансипация.

Тема 4. Акты гражданского состояния.

1. Особенности гражданской правосубъектности государства, муниципальных образований как субъектов гражданского права.

2. Роль государственной регистрации в образовании государственного лица.

3. Субъективное право и правомочие.

Ответственность по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

Тема 6. Общие положения о вещном праве

Понятие и признаки вещного права.

2. Виды вещных прав и их место в системе законодательства.

3. Собственность и право собственности. Формы и виды права собственности по российскому законодательству.

4. Основания возникновения и прекращения права собственности.

5. Субъекты и объекты права собственности.

6. Право собственности юридических лиц.

7. Право общей собственности. Общая долевая и совместная собственность.

8. Понятие и классификация объектов гражданских прав (вещи). Виды вещей.

9. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав.

10. Результаты творческой деятельности.

11. Информация. Работы. Услуги. Материальные блага.

12. Право на имя, честь, достоинство как объекты гражданских прав.

13. Защита чести, достоинства и деловой репутации в гражданском праве.

Тема 9. Договоры

Понятие и значение гражданско-правового договора.

2. Принцип свободы договора.

3. Условия, содержание и форма договора.

4. Виды договоров.

5. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.

Тема 10. Представительство и доверенность

1. Понятие и виды представительства.

2. Представительство по закону и по договору.

3. Доверенность. Порядок составления доверенностей.

4. Виды доверенностей.

5. Особенности применения генеральной доверенности.

6. Правовой статус поверенного.

Тема 12. Обязательства

1. Понятие обязательства. Субъекты обязательства.

2. Основания возникновения обязательств. Содержание обязательства

3. Система обязательств в гражданском праве.
4. Виды обязательств. Обязательства долевые, солидарные, субсидиарные, в пользу третьих лиц.
5. Перемена лиц в обязательстве.
6. Уступка права (требования). Перевод долга.
7. Понятие и принципы исполнения обязательств.
8. Способы исполнения обязательства.
9. Способы обеспечения исполнения обязательств.
10. Неустойка, ее виды. Неустойка и убытки.

Тема 13. Исполнение обязательств

- 1 Перемена лиц в обязательстве.
- 2 Уступка права (требования). Перевод долга.
- 3 Понятие и принципы исполнения обязательств.
- 4 Способы исполнения обязательства.
- 5 Способы обеспечения исполнения обязательств.
- 6 Неустойка, ее виды. Неустойка и убытки.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, экзамена

Типовые вопросы зачета (ПК-9, ПК-20)

Регулирование гражданских правоотношений на современном этапе.

2. Принципы и система гражданского права.
3. Гражданское законодательство и его система.
4. Понятие гражданского правоотношения и его особенности.
5. Субъекты и объекты гражданского правоотношения.
6. Основания возникновения гражданских правоотношений.
7. Физические лица как субъекты гражданского права.
8. Правосубъектность граждан.
9. Акты гражданского состояния.
10. Безвестное отсутствие.
11. Понятие, общая характеристика юридических лиц.
12. Классификация юридических лиц.
13. Гражданская правосубъектность государства.
14. Понятие и юридическая классификация вещей.
15. Деньги и ценные бумаги.
16. Понятие имущества.
17. Результаты творческой деятельности.
18. Работы. Услуги. Нематериальные блага.
19. Понятие сделки. Виды сделок.
20. Условия действительности сделки

Типовые задания для зачета (ПК-9, ПК-20)

1. Разработать схему защиты гражданских прав в РФ, указав основные направления и способы защиты.
2. В качестве примеров разработать алгоритм действий для физических, юридических лиц по защите гражданских прав.
3. Какими видами предпринимательской деятельности может заниматься образовательное учреждение и может ли оно быть участником хозяйственных обществ (например, ООО)? Может ли данное учреждение каким-либо образом получать прибыль общества, участником которого оно не является, например, в связи с заключением с ним какого-либо договора?

Типовые вопросы экзамена (ПК-9, ПК-20)

1. Регулирование гражданских правоотношений на современном этапе.
2. Принципы и система гражданского права.
3. Гражданское законодательство и его система.
4. Понятие гражданского правоотношения и его особенности.
5. Субъекты и объекты гражданского правоотношения.
6. Основания возникновения гражданских правоотношений.
7. Физические лица как субъекты гражданского права.
8. Правосубъектность граждан.
9. Акты гражданского состояния.
10. Безвестное отсутствие.
11. Понятие, общая характеристика юридических лиц.
12. Классификация юридических лиц.
13. Гражданская правосубъектность государства.
14. Понятие и юридическая классификация вещей.
15. Деньги и ценные бумаги.
16. Понятие имущества.
17. Результаты творческой деятельности.
18. Работы. Услуги. Нематериальные блага.
19. Понятие сделки. Виды сделок.
20. Условия действительности сделки
21. Понятие и виды представительства.
22. Доверенность.
23. Представительство без полномочий.
24. Понятие защиты гражданских прав.
25. Способы защиты гражданских прав.
26. Понятие, исчисление и виды сроков.
27. Иски. Виды исков. Исковая давность.
28. Собственность и право собственности.
29. Формы и виды права собственности.
30. Основания возникновения и прекращения права собственности.
31. Субъекты и объекты права собственности.
32. Понятие и виды общей собственности.
33. Ограниченные вещные права.
34. Аренда и субаренда.
35. Понятие и система обязательств.
36. Основания возникновения обязательств.
37. Понятие и значение договора.
38. Содержание и форма договора.
39. Виды договоров.
40. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.
41. Понятие и принципы исполнения обязательств.
42. Субъекты исполнения обязательств.
43. Предмет, способ, место и срок исполнения.
44. Понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности.

Типовые задания для экзамена (ПК-9, ПК-20)

1. Ипотечная компания передает физическим лицам по договорам купли-продажи земельные участки на следующих условиях:

цена земли устанавливается в денежном выражении;

покупатель оплачивает аванс от цены, в дальнейшем предусматривается оплата в рассрочку;

- если в течение 5 лет с момента передачи земли в собственность покупателя последний построит жилой дом на приобретенном земельном участке, то оставшаяся после уплаты аванса сумма покупателем не выплачивается и погашается.

Не противоречит ли установление таких условий в договоре требованиям действующего законодательства РФ?

Выявить проблемы и возможные пути их урегулирования путем присоединения к международному законодательству.

Сформулировать основные положения предлагаемого законопроекта и проанализировать его положительные моменты.

- 1 2. Коммерческая организация «Омега +» оказывает услуги по размещению рекламы. На сайте данной организации размещен текст договора (оферта). После ознакомления другого юридического лица с условиями оказания услуг на сайте ему был выставлен счет, а после оплаты предлагается выставить акт и счет-фактуру.

Правомерны ли действия «Омеги +»? Обязательно ли при оказании услуг другому юридическому лицу фактическое подписание договора между сторонами? Будет ли сделка считаться заключенной, если контрагент будет ознакомлен с условиями договора?

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Зачет

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	ПК-9	Сформирована система знаний о современных методах осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникациях. Демонстрация знаний о возможностях принятия (обоснования) решений и границы их применимости в различных условиях и сферах экономической деятельности.
	ПК-20	Сформирована система знаний об основных тенденциях развития гражданского оборота в стране и за её пределами, умеет находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в проблемах данной отрасли; анализировать основы правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского оборота. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано.
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ПК-9	Демонстрирует слабый уровень теоретических знаний по предмету. Не может анализировать основы теории и практики правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского оборота. ¶ Не может выделить междисциплинарные связи ¶ Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. ¶
	ПК-20	Демонстрирует слабый уровень теоретических знаний по предмету. Не может анализировать основы теории и практики правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского оборота. ¶ Не может выделить междисциплинарные связи ¶ Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. ¶

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-9	Сформирована система знаний о современных методах осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникациях. Демонстрация знаний о возможностях принятия (обоснования) решений и границы их применимости в различных условиях и сферах экономической деятельности.
	ПК-20	Сформирована система знаний об основных тенденциях развития гражданского оборота в стране и за её пределами, умеет находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в проблемах данной отрасли; анализировать основы правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского оборота. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано.
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПК-9	Сформирована система знаний о современных методах осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникациях. Демонстрация большей части учебного материала, без существенных ошибок, знаний о возможностях принятия (обоснования) решений и границы их применимости в различных условиях и сферах экономической деятельности.
	ПК-20	Знает особенности современных проблем и тенденций регулирования гражданского оборота в государстве. В отдельных примерах может выделить междисциплинарные связи. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком.
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-9	Демонстрирует не достаточный уровень знаний по основным темам курса. Плохо анализирует основы теории и практики межличностных, групповых и организационных коммуникаций в сфере гражданского оборота. ¶Неуверенно определяет междисциплинарные связи ¶Ответ не всегда логично выстроен, материал излагается без применения научной терминологии. ¶
	ПК-20	Демонстрирует не достаточный уровень знаний по основным темам курса. Плохо анализирует основы теории и практики правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского оборота. ¶Неуверенно определяет междисциплинарные связи ¶Ответ не всегда логично выстроен, материал излагается без применения научной терминологии. ¶
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-9	Демонстрирует слабый уровень теоретических знаний по предмету. Не может анализировать основы теории и практики правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского оборота. ¶Не может выделить междисциплинарные связи ¶Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. ¶
	ПК-20	Демонстрирует слабый уровень теоретических знаний по предмету. Не может анализировать основы теории и практики правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского оборота. ¶Не может выделить междисциплинарные связи ¶Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. ¶

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Зенин И. А. Гражданское право. Общая часть : Учебник для вузов. - пер. и доп; 19-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 489 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/451461>
2. Иванова Е. В. Гражданское право. Особенная часть : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 5-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 344 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450560>

6.2 Дополнительная литература:

1. Иванчак, А. И. Гражданское право Российской Федерации: особенная часть. - 2024-06-01; Гражданское право Российской Федерации: особенная часть. - Москва: Статут, 2018. - 160 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/88245.html>
2. Шаблова, Е. Г., Жевняк, О. В. Гражданское право : учебное пособие. - 2022-08-31; Гражданское право. - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 136 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/68235.html>
3. Захаркина, А. В. Гражданское право : сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения. - Весь срок охраны авторского права; Гражданское право. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 184 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/72540.html>

4. Камышанский, В. П., Карнушин, В. Е. Гражданское правоотношение : социально-психологический аспект. - 2024-06-01; Гражданское правоотношение. - Москва: Статут, 2016. - 222 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/49047.html>
5. Крашенинников Е. А., Байгушева Ю. В., Бутнев В. В., Власова А. В., Шевченко А. С. Гражданское право и процесс. Избранные труды : -. - Москва: Юрайт, 2020. - 1125 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/447474>
6. Рыженков А. Я., Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Чикильдина А. Ю. Гражданское право России. Практикум : Учебное пособие для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 333 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450411>

6.3 Методические разработки:

1. Ем В. С., Долгов А. Г., Башкатов М. Л., Ширвиндт А. М., Щербаков Н. Б. Гражданское право: современные проблемы науки, законодательства, практики: сборник статей к юбилею доктора юридических наук, профессора Евгения Алексеевича Суханова : сборник научных трудов. - Москва: Статут, 2018. - 640 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497225>
2. Удалова, Н. М. Гражданское право : шпаргалки. - Весь срок охраны авторского права; Гражданское право. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. - 155 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/40402.html>

6.4 Иные источники:

1. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>
2. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное программное обеспечение:

1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная

7-Zip 9.20

Adobe Photoshop CS3

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Corel Draw SX13, X3

IBM SPSS Statistics 20

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Oracle VM VirtualBox 3.2.10

Skype

Альт-Инвест сумм

Операционная система "Альт Образование"

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"

Операционная система Microsoft Windows 10

LiteManager Pro - Server

Statistica Base 10 for Windows RU

Консультант Плюс

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
3. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ). – URL: <https://wciom.ru>
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>
5. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
6. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
7. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru/>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.